

Distrito Escolar Unificado de Tucson
Remisión para la Sección 504

Necesidad de un intérprete para los padres o el estudiante

Sí No

Información Demográfica:

Fecha de remisión para las consideraciones bajo 504 _____ Remitido por _____

Estudiante _____ FdN _____ Edad _____ # de ID _____

Asesor _____ Escuela _____

Nombre del padre/madre _____ Teléfono (casa) _____ (trabajo) _____

Dirección _____ C.P. _____

Idioma en casa del estudiante _____ Idioma de instrucción _____

Fecha del examen visual _____ Pasó Falló

Fecha del examen auditivo _____ Pasó Falló

Razón para la remisión:

(Favor de marcar todas las áreas de inquietud)

- Comprensión de la lectura
- Decodificación de la lectura
- Expresión escrita
- Problemas de conducta
- Falta de atención
- Cálculo matemático
- Aplicación de las matemáticas
- Habilidades motoras finas
- Habilidades motoras gruesas
- Tecnología de asistencia
- Habla/Lenguaje
- Visión
- Audición
- Ansiedad ante los exámenes
- Habilidades para el estudio
- Capacidad de organización
- Preocupaciones médicas
- Asistencia
- Otras (enumerar) _____

Apoyos y servicios anteriores:

(Favor de marcar todo lo que aplique)

- Proceso SIT anterior Plan 504 anterior IEP anterior Servicios anteriores de ELL
 Plan de servicio educativo anterior (Dotados/Talentos) Plan de salud individual anterior

PARA USO DEL DISTRITO SOLAMENTE:

Tras recibir la remisión, el coordinador de la Sección 504 de la escuela obtendrá de los padres/tutores, maestros y otros miembros del equipo de la Sección 504, datos necesarios que incluyen, pero no están limitados a:

- Formulario de aportación de los padres Formulario de aportación del profesor Expedientes médicos
 Informe de calificaciones Otro _____
 Registros de asistencia Registros de disciplina Pruebas y puntajes estandarizados anteriores
 Formulario de aportación del estudiante

Se está recopilando la información anterior para ser utilizada en la reunión de Evaluación Inicial de la Sección 504 para considerar la elegibilidad. El coordinador de la Sección 504 de la escuela, al recibir la remisión para la Sección 504, enviará a casa la Notificación a los padres para considerar el resguardo bajo la Sección 504 y programará una reunión con el equipo de la Sección 504.

Firma del asesor _____

Fecha programada para la reunión de la Sección 504 _____

- Por rescrito Por teléfono En persona